

El Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco (TESCo.), CONVOCA

a participar en el examen de admisión de ingreso a esta casa de estudios, correspondiente al semestre 21-22/2, el cual tendrá inicio el día 01 de marzo de 2022

Carreras ofertadas y cupos

Carrera	Turno	Cupos Ofertados por Carrera
INGENIERÍA INDUSTRIAL	VESPERTINO	40
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	VESPERTINO	40
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	VESPERTINO	40
INGENIERÍA QUÍMICA	VESPERTINO	40
INGENIERÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	VESPERTINO	40
INGENIERÍA MECATRÓNICA	VESPERTINO	40

Bases

Podrán participar egresados del nivel de Educación Media Superior que cuenten con certificado de estudios y/o alumnado que este cursando el último semestre del nivel medio superior; que concluyan de manera regular dicho nivel. Esto significa que el certificado debe mostrar que todas las asignaturas fueron acreditadas antes del **01 de marzo de 2022**.

Registro en línea de aspirantes en el Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco	Del 22 de noviembre de 2021 al 06 de enero de 2022
Examen de admisión en la modalidad Examen en línea desde Casa	21 de enero de 2022.
Resultados del Examen. www.tecnologicodecoacalco.edu.mx	07 de febrero de 2022.
Inscripción en caso de ser aceptado	Del 08 al 10 de febrero de 2022
Inicio de Semestre	01 de marzo 2022.

Pase Automático

Estudiantes de 6to semestre de Escuela Preparatoria Oficial, Centro de Bachillerato Tecnológico, Telebachillerato, Colegio de Bachilleres del Estado de México, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos o del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México, que cuenten con un **PROMEDIO DE 9.0** o superior, podrán obtener tener **Pase Directo** en el Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco. Los alumnos con pase directo, **NO PRESENTAN EXAMEN DE ADMISIÓN**, sin embargo, deberán realizar la solicitud de Admisión en el sistema del Departamento de Control Escolar en línea y dar continuidad a las indicaciones de registro de Aspirantes, se lleva a cabo el proceso de inscripción, la recepción de documentos y expedición de horarios (**Curso de Nivelación -Clase**), la realizara el Departamento de Control Escolar, de acuerdo a las indicaciones de la hoja de aceptación, la cual, puedes revisar en la página web después de 72 horas, posterior al registro.

REGISTRO DE ASPIRANTES AL CONCURSO DE SELECCIÓN PARA EL CICLO 21-22/2

1. Descarga el formato de pago en el portal de Servicio al contribuyente del Estado de México:

<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>

Genera la línea de pago con el siguiente concepto: Derecho de examen de Admisión.

Ver video tutorial: <https://youtu.be/FpNdmdGBp7w>

1a.- Entra al portal del contribuyente del Estado de México, en la opción organismos auxiliares da click y elige Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco.

1b) Coloca en matrícula (2022A), RFC sin homoclave, CURP, Nombre(s) y apellidos completos.

1c) En el espacio de servicio coloca en Tipo "Examen" y en Concepto "Examen de admisión".

1d) Imprime tu formato universal y paga la cuota del examen en cualquier sucursal autorizada.

COSTO DEL EXAMEN DE ADMISIÓN \$416.00

2. Posterior al pago realiza la solicitud de Admisión, en el sistema del Departamento de Control Escolar, en el siguiente link:

Registro: <http://189.203.208.218:7001/SIACEWeb/registro.do>

Puedes apoyarte en el siguiente vídeo para el llenado de la solicitud de Admisión

Ver video: <https://youtu.be/EkpYEeXhaJ4>

2a) En la cual debes verificar que la captura de los datos sea correcta, en ella se genera de manera automática la prematricula como identificador único de la o el aspirante. La prematricula es intransferible. **(Debe llenar sus datos con letras mayúsculas y sin acentos).**

2b) En las opciones de carrera, debes incluir las tres carreras, las cuales tienen el mismo puntaje de aceptación, colocando como primera opción la carrera de mayor preferencia.; ya que, de ser alcanzado el puntaje aprobatorio en el examen de admisión, la asignación de la carrera estará determinada en función del puntaje y los cupos.

2c) Al finalizar el llenado de la Solicitud de admisión, se imprime dos veces, debes de colocarlas en la esquina superior izquierda, una fotografía tamaño infantil a color en ambas hojas.

3. Posterior a la impresión de la solicitud de admisión, después de 24 horas, el portal del Ceneval habilita la opción para que se pueda obtener el pase de registro a **Examen Ceneval**, realizando los siguientes pasos:

3a) **Ingresar a:**

<http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/indexCerrado.php>

Donde se integra el número de prematricula que se imprimió en la solicitud de admisión y se contesta la encuesta del portal de Ceneval.

3b) Al terminar la encuesta, el sistema te permite imprimir el pase de admisión de Ceneval. El cual debe ser presentado el día de la aplicación del Examen.

4. Los siguientes documentos deben ser escaneados en formato PDF y enviarlos al correo controlescolar@tesco.edu.mx con el Asunto **Documentos Admisión más Prematricula**, la cual fue asignada de manera automática en la solicitud de admisión. (Ejemplo: **Documentos Admisión 2022A0000**)

- a) Formato de pago de derechos de examen de admisión debidamente pagado en el banco, (al frente del formato de pago colocar el Boucher de pago y escanearlo, es necesario guardar dicho Boucher ya que posteriormente será canjeado en el Departamento de Contabilidad).
- b) Pase de ingreso a Examen Ceneval.
- c) Solicitud de admisión con fotografía.
- d) Certificado del nivel medio superior o constancia de estar cursando el último semestre de la educación media superior, firmado y sellada por las autoridades correspondientes.
- e) Escanear Clave Única de Registro de Población (CURP).
- f) Escanear en tamaño carta el acta de nacimiento.
- g) Escanear copia tamaño carta del comprobante de domicilio no mayor a dos meses (luz, agua o teléfono fijo).
- h) Escanear copia de Identificación oficial o de la escuela de procedencia.

Nota: La o el aspirante que tenga pase directo, solo enviara la información a partir del inciso **C**)

PRESENTACIÓN DE EXAMEN

El **Examen en línea desde Casa**, se llevará a cabo el día 21 de enero de 2022, para lo cual es fundamental que consideres los siguientes puntos:

- ✓ Es plena responsabilidad de las o los aspirantes la atención a los pasos descritos para obtener el correcto registro al examen.
- ✓ En caso de que se presente alguna inconsistencia en el registro, la o el aspirante será notificado por cualquier medio, a fin de corregir o aclarar lo conducente; en tanto no se aclare no podrá continuar con el proceso.
- ✓ Presentar el examen de práctica, con la finalidad de familiarizarse con el sistema y se pueda detectar y prevenir cualquier problema de software.
- ✓ El día del examen de práctica será notificado con antelación por parte de Ceneval mediante el correo electrónico proporcionado en el registro.
- ✓ Por ningún motivo aplicará el reembolso de algún pago.
- ✓ Los resultados serán publicados en la página web de la institución el 07 de febrero de 2022.

Nota: en caso de no contar con los recursos informáticos para presentar el examen en esta modalidad, se debe enviar correo electrónico al Departamento de Control Escolar, (controlescolar@tesco.edu.mx), indicando los motivos con el fin de que se den indicaciones específicas para esos casos.

**“EN CASO DE QUE EL ASPIRANTE SEA ACEPTADO”,
CONTINUARÁ CON EL SIGUIENTE PROCESO DE
INSCRIPCIÓN AL SEMESTRE 21-22/2.**

DOCUMENTACIÓN

1. Se envía por correo electrónico, de acuerdo a la calendarización programada en la hoja de aceptación, la siguiente documentación:
 - a) Formato de línea de pago debidamente pagado en el banco, (al frente del formato de pago colocar el Boucher de pago y escanearlo).
 - b) Certificado de estudios concluidos del nivel de educación media superior, o constancia que acredite tal situación, teniendo como plazo 6 meses, contados a partir del inicio del semestre, para presentar el certificado que sea emitido antes del 01 de marzo de 2022.
 - c) Acta de nacimiento.
 - d) Comprobante vigente de domicilio. No mayor a 90 días a la fecha de entrega de documentos).
 - e) Hoja impresa de resultado de aceptación con firma del estudiante
 - f) Certificado médico emitido por una institución pública (DIF, Cruz Roja, IMSS, ISSSTE, ISSEMYM, etc).

2. todos los documentos deberán ser presentados en original y una copia fotostática tamaño carta para cotejo. En caso de no presentar la documentación completa no se podrá realizar la inscripción y no existe el reembolso de pago de ningún concepto.

3. El proceso de inscripción finaliza, en el momento en que es entregado el horario de carga académica, la credencial y/o en su caso el horario del curso de nivelación o propedéutico.

PAGOS DE INSCRIPCIÓN

Para la generación de formatos y pagos correspondientes al proceso de inscripción de la institución, se deben seguir los siguientes pasos:

Paso 1. Ingresar a la siguiente página
<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/#>.

Paso 2. Generar y descargar la línea de pago con los siguientes conceptos:

“Aspirantes aceptados ingreso directo”

Concepto	Monto (\$)	
Inscripción.	\$3,963.00	Obligatorio
Expedición de Credencial.	\$101.00	Obligatorio
Módulo de inglés cocurricular para alumnos TESCO (módulo del 1 al 8).	\$890.00	Obligatorio
Seguro contra accidentes escolares	\$104.00	Obligatorio
Total	\$5,058.00	

“Aspirantes aceptados ingreso bajo condición”

(aplica para pase automático)

Concepto	Monto (\$)	
Inscripción.	\$3,963.00	Obligatorio
Expedición de Credencial.	\$101.00	Obligatorio
Curso de Nivelación o propedéutico *	\$627.00*	Este pago solo es obligatorio para los alumnos que están Condicionados en su hoja de aceptación
Módulo de inglés cocurricular para alumnos TESCO (módulo del 1 al 8).	\$890.00	Obligatorio
Seguro contra accidentes escolares	\$104.00	Obligatorio
Total	\$5,685.00	

* El curso de nivelación o propedéutico será obligatorio para las o los aspirantes que no obtengan el puntaje establecido para el ingreso directo y para alumnos que ingresan por la modalidad de pase automático. El horario del curso debe ser solicitado en el Departamento de Control Escolar.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



Paso 3. Se te informará el día y horario en el cual te presentarás en el Departamento de Control Escolar, con el original de los documentos para cotejo, si la documentación que envías por medio de correo electrónico, al momento del cotejo presenta alguna irregularidad, se procederá a la cancelación de la inscripción y no se reembolsará el pago de ningún concepto

Nota: Toda información que es proporcionada se encuentra protegida por la Ley General de Protección de Datos; para más información consulta el aviso de privacidad de la institución en:

www.tecnologicodecoahuila.edu.mx

Atentamente

Departamento de Control Escolar

“Ciencia- Técnica y Progreso”

Teléfonos: 21592584 – 21594324 ext. 161 y 162

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE COAHUILA DE MATAMOROS